


Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Самарской области
«Губернский колледж города Похвистнево»

Утверждено
Приказом № 548 от 21.02. 2017 г.
Директор ГБПОУ «ГКП»
В.Г. Иванов
В.Г. Иванов



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке привлечения, расходования и учета
добровольных пожертвований физических и
юридических лиц

Похвистнево, 2017

Положение

о порядке привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований физических и юридических лиц

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок привлечения и расходования добровольных, безвозмездных (бескорыстных), благотворительных взносов и пожертвований физических и юридических лиц государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Самарской области «Губернский колледж города Похвистнево» (далее – ГБПОУ «ГКП»).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Губернский колледж города Похвистнево», другими нормативными правовыми актами.

1.3. Добровольными, безвозмездными (бескорыстными), благотворительными взносами и пожертвованиями юридических и физических лиц являются добровольные взносы родителей, спонсорская помощь организаций, учреждений, предприятий, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) передаче имущества, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.4. Добровольные, безвозмездные (бескорыстные), благотворительные взносы и пожертвования юридических и физических лиц привлекаются с целью восполнения недостающих ГБПОУ «ГКП» бюджетных средств для развития материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организации досуга и отдыха обучающихся.

1.5. Добровольные, безвозмездные (бескорыстные), благотворительные взносы и пожертвования юридических и физических лиц являются дополнительным источником финансового обеспечения ГБПОУ «ГКП». Привлечение дополнительных источников финансового обеспечения не влечет за собой сокращения объемов финансового обеспечения ГБПОУ «ГКП» из регионального бюджета.

2. Порядок привлечения и расходования

2.1. От ГБПОУ «ГКП» вправе выступать о привлечении добровольных, безвозмездных (бескорыстных), благотворительных взносах и пожертвованиях юридических и физических

лиц только директор ГБПОУ «ГКП» (в период его отсутствия – исполняющий обязанности директора).

2.2. Пожертвования юридических и физических лиц могут привлекаться ГБПОУ «ГКП» только на добровольной основе.

2.3. При обращении за оказанием помощи ГБПОУ «ГКП» информирует физическое или юридическое лицо о целях привлечения помощи (осуществление текущего ремонта, укреплением материальной базы, проведение мероприятий и т.д.).

2.4. Физические и юридические лица вправе самостоятельно обращаться в ГБПОУ «ГКП» с предложением о направлении добровольных, безвозмездных (бескорыстных), благотворительных взносов и пожертвований.

2.5. Размер добровольных, безвозмездных (бескорыстных), благотворительных взносов и пожертвований юридических и физических лиц определяется жертвователем самостоятельно.

2.6. Не допускается использование добровольных, безвозмездных (бескорыстных), благотворительных взносов и пожертвований юридических и физических лиц на цели, не соответствующие объявленным при привлечении пожертвований.

2.7. Использование привлеченных средств осуществляется на основе сметы расходов, актов выполненных работ и мероприятий, направленных на развитие материально-технической базы ГБПОУ «ГКП».

2.8. Добровольные, безвозмездные (бескорыстные), благотворительные взносы и пожертвования юридических и физических лиц могут привлекаться на следующие цели:

- приобретение необходимого ГБПОУ «ГКП» имущества;
- укрепление и развитие материально-технической базы ГБПОУ «ГКП»;
- охрана жизни и здоровья, обеспечения безопасности обучающихся в период образовательного процесса;
- оплата конкурсов, конференций, семинаров, и пр.;
- решение иных задач, относящихся к уставной деятельности ГБПОУ «ГКП».

3. Порядок приема и учета

3.1. Добровольные, безвозмездные (бескорыстные), благотворительные взносы и пожертвования юридических и физических лиц принимаются ГБПОУ «ГКП» на основании договора пожертвования, заключенного в письменной форме, в котором должны быть отражены:

- сумма пожертвования (при пожертвовании денежных средств);
- перечень имущества (при пожертвовании имущества);

-перечень выполняемых работ или оказываемых услуг (при пожертвовании в виде работ и услуг);

-цель использования пожертвований (по желанию жертвователя);

-реквизиты жертвователя;

-дата пожертвования.

3.2. Договор пожертвования недвижимого имущества подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренным действующим законодательством РФ.

3.3. Добровольные, безвозмездные (бескорыстные), благотворительные взносы и пожертвования юридических и физических лиц, в виде денежных средств, принимаются безналичным способом путем перечисления на Лицевой счет ГБПОУ «ГКП» через учреждения банка с указанием назначения их целевого использования.

3.4. Бухгалтерия ГБПОУ «ГКП» обеспечивает:

-постановку на баланс имущества, полученного от жертвователя и (или) приобретенного за счет внесенных им денежных средств;

-ведение обособленного учета всех операций по использованию пожертвованного имущества (в случае, если в договоре пожертвования определена цель использования имущества);

-осуществляет бухгалтерский учет добровольных, безвозмездных (бескорыстных),

благотворительных взносов и пожертвований юридических и физических лиц в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.5. Пожертвованное имущество (за исключением денежных средств) оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи.

3.6. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет директор ГБПОУ «ГКП». Денежные средства расходуются на основании утвержденной директором сметы доходов и расходов, актов выполненных работ и иных документов, подтверждающих целевое использование добровольных, безвозмездных (бескорыстных), благотворительных взносов и пожертвований юридических и физических лиц.

4. Порядок расходования добровольных пожертвований.

4.1. Для расходования добровольных пожертвований составляется благотворительная программа или смета расходов, рассматривается администрацией ГБПОУ «ГКП» с учетом: программы развития ГБПОУ «ГКП»; образовательных программ; плана работы ГБПОУ «ГКП» на год; заявок на финансовое и материально-техническое обеспечение ГБПОУ «ГКП», с учетом поступивших денежных средств на вышеперечисленные цели, согласуется с Советом Учреждения и утверждается директором.

В случае необходимости в течение года в благотворительную программу могут быть внесены изменения и дополнения по согласованию с Советом Учреждения.

4.2. Администрация ГБПОУ «ГКП» отчитывается о расходовании добровольных взносов родителей (законных представителей) обучающихся перед родительской общественностью не реже одного раза в год на совместном заседании Совета Учреждения с родительской общественностью, с дальнейшей трансляцией на родительских собраниях и на сайте ГБПОУ «ГКП», в разделе «Публичный доклад».

4.3. Если в платежном поручении плательщик не указывает, на какие цели производит благотворительные пожертвования, то ГБПОУ «ГКП» вправе направлять их на вышеуказанные цели развития ГБПОУ «ГКП».

4.4. Не допускается использование добровольных пожертвований ГБПОУ «ГКП» на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвование.

4.5. ГБПОУ «ГКП» обеспечивает доступ физических и юридических лиц, осуществивших пожертвование, к документации, связанной с целевым использованием добровольных пожертвований, если это не противоречит действующему законодательству и не препятствует текущей деятельности ГБПОУ «ГКП».

4.6. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств в ГБПОУ «ГКП» осуществляется директором ГБПОУ «ГКП», учредителем, иными органами в соответствии с законодательством РФ, Самарской области.

4.7. Ответственность за нецелевое использование добровольных, безвозмездных (бескорыстных), благотворительных взносов и пожертвований юридических и физических лиц несет директор, главный бухгалтер ГБПОУ «ГКП».

5. Порядок принятия и срок действия Положения

5.1. Данное Положение согласовывается с Советом Учреждения и утверждается приказом директора ГБПОУ «ГКП».

5.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

5.3. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами регионального, федерального органов управления образованием. Изменения и дополнения к Положению принимаются на Совете Учреждения в новой редакции. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.