

Договор
о практической подготовке обучающегося
в рамках практико-ориентированного (дуального) обучения

г. Похвистнево

«04» 10 2021г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Губернский колледж города Похвистнево», именуемое в дальнейшем «Образовательная организация», в лице директора Иванов Вадим Геннадьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и общество с ограниченной ответственностью «Производственное жилищно-ремонтное эксплуатационное предприятие» именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице директора Деревнина Виктора Петровича, действующего на основании Устава с другой стороны, Косогорскую Ярославу Викторовну именуемую в дальнейшем «Обучающаяся», именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.2. Предметом настоящего Договора является практическая подготовка в рамках практико-ориентированного (дуального) обучения (далее-дуальное обучение) обучающейся при реализации образовательной программы среднего профессионального образования по направлению подготовки 08.01.08 Мастер отделочных строительных работ (далее—образовательная программа) в соответствии с кадровой потребностью Профильной организации по следующим должностным позициям: Маляр. Образовательная программа, реализуется в период с 01 сентября 2020 г. до выпуска, обучающегося 30 июня 2023 г.

1.2. Практическая подготовка Обучающейся в рамках дуального обучения осуществляется в помещениях Профильной организации.

1.3.Содержание и сроки практической подготовки Обучающейся согласуются Сторонами.

1.4. Не менее двух раз в течение учебного года Обучающейся устанавливаются каникулы, общая продолжительность которых определяется ФГОС среднего профессионального образования. Даты начала и окончания каникул согласовываются Образовательной организацией с Профильной организацией и доводятся до Обучающейся.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Профильная организация **обязуется:**

- 2.1.1. Принять на практическую подготовку Обучающуюся в сроки, согласованные с Образовательной организацией.
- 2.1.2. Закрепить за Обучающейся наставника, соответствующего требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа наиболее квалифицированных работников Профильной организации. При смене наставника в 3-х дневной срок сообщить об этом Образовательной организации и Обучающейся.
- 2.1.3. Обеспечить освоение Обучающейся образовательной программы в части практической подготовки.
- 2.1.4. Обеспечить выполнение наставником должностной инструкции и обязанностей (в том числе по организации участия Обучающейся в производственном процессе, проведению инструктажа с Обучающейся).
- 2.1.5. Ознакомить Обучающуюся с Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, правилами поведения на рабочих местах, санитарными, противопожарными и иными общеобязательными нормами, и правилами; с возможностями трудоустройства в Профильной организации.
- 2.1.6. Определить Обучающуюся на рабочее место, соответствующее должностной позиции, обозначенной в п.1.1., обеспечить Обучающейся в соответствии с целями и задачами практической подготовки в рамках дуального обучения доступ к материалам, инструментам, оборудованию и технологическим (производственным) процессам, за исключением информации, составляющей охраняемую законодательством тайну.
- 2.1.7. Обеспечить Обучающейся безопасные условия его практической подготовки в Профильной организации, отвечающие санитарным правилам, требованиям охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности.
- 2.1.8. Привлекать Обучающуюся исключительно на работы, связанные с будущей профессиональной деятельностью, соответствующие образовательной программе.
- 2.1.9. Вести контроль посещения Обучающейся занятий в Профильной организации.
- 2.1.10. Участвовать в оценке профессиональных компетенций, освоенных Обучающейся в период обучения.
- 2.1.11. Осуществлять контроль выполнения Обучающейся правил внутреннего трудового распорядка в Профильной организации, своевременного перемещения, Обучающейся по цехам и отделам Профильной организации.
- 2.2. Образовательная организация обязуется:**
- 2.2.1. Оказать содействие заключению настоящего Договора.
- 2.2.2. Закрепить за Обучающейся лицо, ответственное за взаимодействие с

Профильной организацией в рамках реализации дуального обучения.

2.2.3. Обеспечить Обучающуюся учебно-методической литературой и материалами в соответствии с целями и задачами образовательной программы.

2.2.4. Обеспечить получение Обучающейся в полном объеме образования в соответствии с требованиями ФГОС СПО и квалификационными требованиями Профильной организации, выдачу документа об образовании, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию.

2.2.5. Обеспечить предварительную профессиональную подготовку Обучающейся, направляемого на обучение в Профильную организацию, изучение и соблюдение правил технической эксплуатации производственного оборудования, правил техники безопасности, охраны труда и других норм.

2.2.6. Отвечать в соответствии с законодательством за соблюдение Обучающейся действующих в Профильной организации правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности, иных локальных актов, требований по использованию имущества Профильной организации.

2.2.7. Оказывать работникам Профильной организации, осуществляющих практическую подготовку Обучающуюся в рамках дуального обучения, своевременную методическую помощь.

2.2.8. Способствовать выполнению Обучающейся указаний лица, ответственного от Профильной организации, касающихся процесса обучения и производственного процесса в Профильной организации.

2.2.9. Обеспечить учет результатов освоения Обучающейся образовательной программы в Профильной организации при проведении промежуточной/государственной итоговой аттестации.

2.3. Обучающаяся обязуется:

2.3.1. Освоить образовательную программу в полном объеме и в установленные сроки.

2.3.2. Успешно пройти государственную итоговую аттестацию по указанной образовательной программе.

2.3.3. Своевременно посещать практическую подготовку и выполнять задания в рамках освоения образовательной программы, определяемые ответственным от Образовательной организации и наставником от Профильной организации; добросовестно относиться к освоению образовательной программы по избранной профессии (специальности).

2.3.4. Соблюдать во время практической подготовки Устав, правила внутреннего

трудового распорядка и иные локальные акты Профильной организации, в том числе акты в сфере безопасности и охраны труда; бережно относиться к имуществу Профильной организации.

2.3.5. Не разглашать сведения, составляющие коммерческую тайну Профильной организации.

2.4. Профильная организация вправе:

2.4.1. Предоставлять Обучающейся меры социальной поддержки, оформив их в виде дополнительного соглашения к настоящему Договору.

2.4.2. Содействовать трудоустройству/трудоустроить Обучающуюся по окончании обучения в Образовательной организации.

2.5. Образовательная организация вправе:

2.5.1. Осуществлять контроль освоения Обучающейся образовательной программы в Профильной организации.

2.6. Обучающийся вправе:

2.6.1. До заключения настоящего Договора ознакомиться с Профильной организацией, условиями труда, предметом договора, содержанием практической подготовки и в последствии с вносимыми изменениями.

2.6.2. Получать меры социальной поддержки, если таковые оформлены дополнительным соглашением к настоящему Договору.

2.6.3. По окончании освоения образовательной программы, при наличии предложения заключить с Профильной организацией трудовой договор.

3. Срок действия Договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Ответственность Сторон

4.1. При неисполнении или ненадлежащем исполнении предусмотренных настоящим Договором обязательств Стороны несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Обучающаяся несет материальную ответственность как за прямой действительный ущерб, непосредственно причинений им Профильной организации, так и за ущерб, возникший у Профильной организации в результате возмещения им ущерба иным лицам, при наличии вины Обучающейся, в порядке, установленном законодательством.

5. Заключительные положения

5.1. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5.2. Изменения или дополнение к настоящему Договору оформляются в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, подписываются всеми Сторонами и являются его неотъемлемой частью.

5.3. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются путем переговоров. При не достижении согласия споры разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.4. Вопросы, не урегулированные Договором, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством.

5.5. Прекращение действия настоящего Договора влечет за собой прекращение обязательств Сторон по нему, но не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение, если таковые имели место при исполнении условий Договора.

6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Образовательная организация:

Наименование: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Губернский колледж города Похвистнево» (ГБПОУ «ГКП»)
л/с 614.69.008.0 в Министерстве управления финансами Самарской области
р/с 40601810036013000002
Отделение Самара г. Самара
БИК 043601001
КПП 635701001
ИНН 6379002431
Юридический адрес: 446450,
Самарская область, г. Похвистнево,
ул. Куйбышева 6.

Директор  В.Г. Иванов

М.П.

Обучающийся
ФИО Косогорская Ярослава Викторовна

проживающий по адресу: Самарская область, г. Похвистнево, ул. Рокоссовского, д. 53

Паспорт: серия 36 18 номер 591084

кем выдан ГУ МВД России

по Самарской области

дата выдачи 12.01.2019

Подпись _____

«04» 10 2021 г.

Профильная организация:

Реквизиты:

Общество с ограниченной ответственностью
«Производственное жилищно-ремонтное
эксплуатационное предприятие»
446453 г Похвистнево Самарской области ул.Мира, 24
тел./факс (84656) 21309, e-mail: pgreg@samtel.ru
ОГРН 1096372000867 ИНН 6372014220
р/с 40702810713050000150
Самарский Рф АО «Россельхозбанк» г Самара
БИК 043601978 к/с 30101810900000000978

Директор  В.П. Деревнин

М.П.