

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Губернский колледж города Похвистнево»

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель СП «Детский сад
«Планета детства» ГБОУ СОШ № 7
г. Похвистнево г. Похвистнево
Самарской области


Н.А. Хрусталева

«10» апреля 2018 г.



Директор ГБПОУ «ГКП»


В.Г. Иванов

Приказ № 121а - од от «12» апреля 2018 г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

по специальности

44.02.01 Дошкольное образование

углубленной подготовки

Квалификация: Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения – очная

Нормативный срок обучения - 3 года 10 месяцев

на базе основного общего образования

Профиль получаемого профессионального образования - гуманитарный

Прием 2018 года, выпуск – 2022год

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования - программа подготовки специалистов среднего звена государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Губернский колледж города Похвистнево» (далее – ГБПОУ «ГКП») разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1353 от 27 октября 2014 г.

Организация-разработчик ГБПОУ «ГКП»:

Разработчики:

Тимошкина Т.И. – заместитель директора по учебной работе ГБПОУ «ГКП»,

Ткаченко Л.В. – старший методист ГБПОУ «ГКП».

Согласовано:

Козлов Д.А. – директор

Хрусталева Н.А. - руководитель СП «Детский сад «Планета детства» государственного бюджетного образовательного учреждения Самарской области средняя общеобразовательная школа №7 города Похвистнево городского округа Похвистнево Самарской области

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	
1.1.	Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования - программа подготовки специалистов среднего звена	
1.2.	Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование	
1.3.	Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена	
	1.3.1.	Цель (миссия) программы подготовки специалистов среднего звена
	1.3.2.	Нормативный срок освоения программы
	1.3.3.	Трудоемкость программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование
	1.3.4.	Особенности программы подготовки специалистов среднего звена
	1.3.5.	Связь программы подготовки специалистов среднего звена с профессиональным стандартом
	1.3.6.	Требования к уровню подготовки, необходимые для освоения программы подготовки специалистов среднего звена
	1.3.7.	Востребованность выпускников
	1.3.8.	Возможности продолжения образования выпускника
	1.3.9.	Основные пользователи программы подготовки специалистов среднего звена
2.	Характеристика профессиональной деятельности выпускников	
	2.1.	Область профессиональной деятельности
	2.2.	Объекты профессиональной деятельности
	2.3.	Виды профессиональной деятельности и компетенции
3.	Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование	
	3.1.	Общие компетенции
	3.2.	Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции
	3.3.	Результаты освоения программы подготовки специалистов среднего звена
	3.4.	Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам
4	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса	
	4.1.	Учебный план
	4.2.	Календарный учебный график
	4.3.	Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик
5.	Контроль и оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена	

	5.1.	Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций
	5.2.	Организация государственной итоговой аттестации выпускников
6.	Ресурсное обеспечение программы подготовки специалистов среднего звена	
	6.1.	Кадровое обеспечение
	6.2.	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса
	6.3.	Материально-техническое обеспечение образовательного процесса
	6.4.	Базы практики
	6.5.	Характеристика социокультурной среды
	Приложения	
	1.	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование
	2.	Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам
	3.	Учебный план
	4.	Календарный учебный график
	5.	Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик
	6.	Кадровое обеспечение реализуемой программы подготовки специалистов среднего звена
	7.	Учебно-методическая документация по дисциплинам, профессиональным модулям
	8.	Библиотечный фонд учебной и дополнительной литературы

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования - программа подготовки специалистов среднего звена (далее - ОПОП СПО - ППССЗ) по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, реализуемая ГБПОУ «ГКП», представляет собой систему документов, разработанных и утвержденных с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по соответствующей специальности (Приложение 1).

ОПОП СПО - ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, программы учебной, производственной и преддипломной практик, методические материалы, обеспечивающие реализацию ОПОП СПО - ППССЗ.

При реализации ОПОП СПО - ППССЗ в ГБПОУ «ГКП» допускается применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

ОПОП СПО - ППССЗ введена 1 сентября 2019 г.

Используемые сокращения

В ОПОП СПО - ППССЗ используются следующие сокращения:

СПО – среднее профессиональное образование;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОПОП СПО - ППССЗ - основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования - программа подготовки специалистов среднего звена;

ОК - общая компетенция;

ПК - профессиональная компетенция;

ПМ - профессиональный модуль;

МДК - междисциплинарный курс.

1.2. Нормативно-правовые основы разработки ОПОП СПО - ППССЗ ОПОП СПО - ППССЗ по специальности среднего профессионального образования 44.02.01 Дошкольное образование разработана на основе следующих нормативно-правовых документов:

- Федеральный закон об образовании в Российской Федерации №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года;

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1353 от 27 октября 2014 г;

- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утвержденные Министерством образования и науки Российской Федерации №ДЛ-1/05вн от 22 января 2015 г.;

- Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена» от 20 июля 2015 №06-846;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Положение о региональной системе квалификационной аттестации по профессиональным модулям основных профессиональных образовательных программ и основных программ профессионального обучения», утвержденное приказом министерства образования и науки Самарской области от 16 июля 2014г. № 229-од;

- Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального и среднего профессионального образования (с изменениями и дополнениями 2011г.) (письмо Министерства образования и науки РФ от 20.10.2010г. №12-696);

-Методические рекомендации по формированию вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ в соответствии ФГОС среднего профессионального образования в Самарской области. Письмо ЦПО СО от 12.07.2018, №380.

- Устав ГБПОУ «ГКП».

1.3.Общая характеристика ОПОП СПО - ППССЗ 44.02.01 Дошкольное образование

1.3.1. Цель (миссия) ОПОП СПО - ППССЗ

ОПОП СПО - ППССЗ имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Выпускник в результате освоения ОПОП СПО - ППССЗ по специальности 44.02.01 Дошкольное образование будет профессионально готов к деятельности по следующим видам профессиональной деятельности:

1. Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.
2. Организация различных видов деятельности и общения детей.
3. Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.
4. Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения.
5. Методическое обеспечение образовательного процесса.

1.3.2. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы углубленной подготовки по специальности 44.02.01 Дошкольное образование при очной форме получения образования приводится в таблице:

Таблица 1.

Образовательная база приема	Наименование квалификации углубленной подготовки	Нормативный срок освоения ОПОП СПО - ППССЗ СПО
на базе основного общего образования	Воспитатель детей дошкольного возраста	3 года 10 месяцев

Сроки получения СПО по ОПОП СПО - ППССЗ углубленной подготовки независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются: для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - не более чем на 10 месяцев.

1.3.3. Трудоемкость ОПОП СПО - ППССЗ по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Нормативный срок освоения ОПОП СПО - ППССЗ углубленной подготовки при очной форме получения образования на базе основного общего образования составляет 199 недель, в том числе:

Таблица 2.

Индекс	Индекс и наименование дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК)	ФГОС СПО	ОПОП СПО - ППССЗ
		Кол-во часов обязательных учебных занятий	Кол-во часов обязательных учебных занятий
О.00	Общеобразовательный цикл	2106	2106
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл		990
	<i>Обязательная часть</i>	732	732
	<i>Вариативная часть</i>		258
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл		186
	<i>Обязательная часть</i>	186	186
	<i>Вариативная часть</i>		0
П.00	Профессиональный цикл	2322	3468
	<i>Обязательная часть</i>	1548	2322

	<i>Вариативная часть</i>		1146
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины		909
	<i>Обязательная часть</i>	558	573
	<i>Вариативная часть</i>		336
ПМ.00	Профессиональные модули		2559
	<i>Обязательная часть</i>	1764	1749
	<i>Вариативная часть</i>		810
	Обязательная часть циклов ОПОП СПО - ППССЗ	3240	3240
	Вариативная часть циклов ОПОП СПО - ППССЗ	1404	1404
	Всего часов обучения по циклам ОПОП СПО - ППССЗ	4644	4644
УП.00	Учебная практика		
ПП.00	Производственная практика (по профилю специальности)	23 нед./828 ч.	23 нед./828 ч.
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	4 нед./ 144 ч.	4 нед./ 144 ч.
ПА.00	Промежуточная аттестация	2нед./72ч. 5 нед./ 180 ч.	2нед./72ч. 5 нед./ 180 ч.
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	6 нед./ 216 ч.	6 нед./ 216 ч.
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	4 нед./ 144 ч.	4 нед./ 144 ч.
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	2 нед./72 ч.	2 нед./72 ч.
	Каникулярное время	34нед.	34нед.
	Общая трудоемкость ОПОП СПО - ППССЗ	199нед.	

1.3.4. Особенности ОПОП СПО - ППССЗ

ОПОП СПО - ППССЗ по специальности 44.02.01 Дошкольное образование разработана на основе запросов работодателей – образовательных учреждений Самарской области в решении комплексных задач в сфере начального общего образования.

Практикоориентированность подготовки выпускников по специальности 44.02.01 Дошкольное образование составляет 70% от общего объема часов подготовки за счет организации и проведения практических занятий по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, а также учебной и производственной практики по основным и дополнительным видам профессиональной деятельности.

Практика и практические занятия проходят на базе учебных кабинетов ГБПОУ «ГКП» и учебных классов баз практики, которые оснащены современным оборудованием в соответствии с ФГОС НОО. В кабинетах размещены следующие ресурсы:

- учебное оборудование (демонстрационный и дидактический материал);
- учебные пособия (пособия к учебному оборудованию, методические рекомендации, технологические карты);
- программные комплексы мультимедийных средств обучения.

Базой практики являются образовательные организации г. Похвистнево и Похвистневского района, которые имеют опыт в организации производственной практики

студентов; педагогические кадры с первой и высшей квалификационной категорией; материально-техническое обеспечение для получения практического опыта по необходимым видам профессиональной деятельности учителя начальных классов.

В целях воспитания и развития личности, достижения результатов при освоении ОПОП СПО - ППССЗ в части формирования общих компетенций обучающиеся участвуют в работе студенческого совета, студенческого научного общества, спортивных секциях, творческих клубах и студиях. Для формирования профессиональных компетенций в образовательном процессе используются современные образовательные технологии (деловые игры, тренинги, кейсы, портфолио, выполнение курсовых и выпускных квалификационных работ по заявленной тематике образовательной организации), применяются информационные технологии (организация свободного доступа к ресурсам сети Интернет, предоставление учебных материалов в электронном виде, использование мультимедийных средств).

Интеграция научно-исследовательской работы студентов и учебного процесса образовательных организаций осуществляется при использовании таких форм как: конференция, круглые столы, встречи с лучшими учителями образовательных организаций городов и районов Северо-Восточного округа Самарской области. Участие студентов в научно-исследовательских проектах социальной и педагогической направленности дает возможность выпускникам быть конкурентоспособными и востребованными на рынке труда.

По завершении обучения выпускникам выдаются дипломы о среднем профессиональном образовании.

1.3.5. Связь ОПОП СПО - ППССЗ с профессиональным стандартом

Профессиональные стандарты содержат характеристику квалификации, необходимой для осуществления определенного вида профессиональной деятельности. Соответственно, их использование – обязательное условие разработки программ (модулей, частей программ), обеспечивающих готовность к выполнению того или иного вида (видов) профессиональной деятельности.

Связь ОПОП СПО - ППССЗ по специальности 44.02.01 Дошкольное образование с профессиональным стандартом представлена в Таблице 3.

Таблица 3.

Связь образовательной программы с профессиональным стандартом

Наименование программы	Наименование выбранного профессионального стандарта	Уровень квалификации
1	2	3
Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования - программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование	Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»	5

1.3.6 Требования к уровню подготовки, необходимые для освоения ОПОП СПО - ППССЗ

Лица, поступающие на обучение, должны иметь один из следующих документов об образовании:

- аттестат об основном общем образовании
- аттестат о среднем общем образовании;
- документ об образовании более высокого уровня.

1.3.7. Востребованность выпускников

Выпускники специальности 44.02.01 Дошкольное образование востребованы в образовательных организациях на территории Самарской области и других регионах Российской Федерации.

Центр содействия трудоустройству выпускников ГБПОУ «ГКП» тесно сотрудничает с Северо-Восточным управлением и другими управлениями министерства образования и науки Самарской области с целью создания банка вакансий, мониторинга ситуации на рынке труда, трудоустройства выпускников и отслеживания их передвижения по каналам занятости.

1.3.8. Возможности продолжения образования выпускника

Выпускник, освоивший ОПОП СПО - ППССЗ по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, подготовлен, в том числе к освоению ООП ВО по направлению: Педагогическое образование на ускоренном обучении по индивидуальному плану.

1.3.9. Основные пользователи ОПОП СПО - ППССЗ

Основными пользователями ОПОП СПО - ППССЗ являются:

- преподаватели, реализующие учебные дисциплины, профессиональные модули, учебную и производственную практики на специальности 44.02.01 Дошкольное образование;
- студенты, обучающиеся по специальности 44.02.01 Дошкольное образование;
- администрация и структурные подразделения ГБПОУ «ГКП»;
- абитуриенты и их родители (законные представители);
- работодатели.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП СПО – ППССЗ

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: воспитание и обучение детей дошкольного возраста в дошкольных образовательных организациях разного вида и в домашних условиях.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- задачи, содержание, методы, формы, средства организации и процесс воспитания и обучения детей дошкольного возраста;

- задачи, содержание, методы, формы, средства организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (учреждениями, организациями) образования, культуры, родителями (лицами, их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания дошкольников;
- документационное обеспечение образовательного процесса.

2.2. Виды профессиональной деятельности

Воспитатель детей дошкольного возраста готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.
- Организация различных видов деятельности и общения детей.
- Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.
- Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации.
- Методическое обеспечение образовательного процесса.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП СПО - ПССЗ

3.1. Общие компетенции

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

3.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие

ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на крепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.

ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима

ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.

Организация различных видов деятельности и общения детей.

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.

ПК 2.4. Организовывать общение детей

ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста..

ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.

ПК 3.4. Анализировать занятия.

ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации.

ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.

ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.

Методическое обеспечение образовательного процесса.

ПК 5.1 Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2 Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3 Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4 Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5 Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

3.3. Результаты освоения ОПОП СПО - ППССЗ

Результаты освоения ОПОП СПО - ППССЗ в соответствии с ее целью определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Таблица 3

Код компетенции	Наименование профессиональной компетенции	Результат освоения
ВД.1. Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития		
ПК 1.1.	Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.	<i>Иметь практический опыт:</i> — планирования режимных моментов, утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников; <i>Уметь:</i> — определять цели, задачи, содержание, методы и средства физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста; — планировать работу по физическому воспитанию и развитию детей в соответствии с возрастом и режимом работы образовательного учреждения; <i>Знать:</i> — теоретические основы и методику планирования мероприятий по физическому воспитанию и развитию детей раннего и дошкольного возраста; — особенности планирования режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон) и мероприятий двигательного режима (утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников).
ПК 1.2.	Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.	<i>Иметь практический опыт:</i> — организации и проведения режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), направленных на воспитание культурно-гигиенических навыков и укрепление здоровья; <i>Уметь:</i> — анализировать проведение режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), мероприятий двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) в условиях образовательного учреждения;

		<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> — теоретические основы режима дня; — методику организации и проведения умывания, одевания, питания, сна в соответствии с возрастом; — особенности детского травматизма и его профилактику; — требования к организации безопасной среды в условиях дошкольного образовательного учреждения; — наиболее распространенные детские болезни и их профилактику; — особенности поведения ребенка при психологическом благополучии или неблагополучии.
ПК 1.3.	Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> — организации и проведения утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливающих процедур физкультурных досугов и праздников в соответствии с возрастом детей; — организации и проведения наблюдений за изменениями самочувствия детей во время их пребывания в образовательном учреждении; — наблюдения и анализа мероприятий по физическому воспитанию; — разработки предложений по коррекции процесса физического воспитания; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> — планировать работу по физическому воспитанию и развитию детей в соответствии с возрастом и режимом работы образовательного учреждения; — организовывать процесс адаптации детей к условиям образовательного учреждения, определять способы введения ребенка в условия образовательного учреждения; — проводить мероприятия двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) с учетом анатомо-физиологических особенностей детей и санитарно-гигиенических норм; — проводить работу по предупреждению детского травматизма: проверять оборудование, материалы, инвентарь, сооружения на пригодность использования в работе с детьми; — использовать спортивный инвентарь и оборудование в ходе образовательного процесса; — показывать детям физические упражнения, ритмические движения под музыку; определять способы контроля за состоянием здоровья, изменениями в самочувствии каждого ребенка в период пребывания в образовательном учреждении; — определять способы педагогической поддержки воспитанников; <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> — теоретические основы двигательной активности; — основы развития психофизических качеств и формирования двигательных действий; — методы, формы и средства физического воспитания и развития ребенка раннего и дошкольного возраста в процессе выполнения двигательного режима; — особенности детского травматизма и его профилактику; требования к организации безопасной среды в условиях дошкольного образовательного учреждения;

		<ul style="list-style-type: none"> — требования к хранению спортивного инвентаря и оборудования, методику их использования; — наиболее распространенные детские болезни и их профилактику; — особенности поведения ребенка при психологическом благополучии или неблагополучии.
ПК 1.4.	<p>Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.</p>	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> — взаимодействия с медицинским персоналом образовательного учреждения по вопросам здоровья детей; — диагностики результатов физического воспитания и развития; — разработки предложений по коррекции процесса физического воспитания; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> — организовывать процесс адаптации детей к условиям образовательного учреждения, определять способы введения ребенка в условия образовательного учреждения; <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> — особенности поведения ребенка при психологическом благополучии или неблагополучии; — основы педагогического контроля состояния физического здоровья и психического благополучия детей; — особенности адаптации детского организма к условиям образовательного учреждения; — теоретические основы и методику работы воспитателя по физическому воспитанию; — методику проведения диагностики физического развития детей.
ВД 2: Организация различных видов деятельности и общения детей		
ПК 2.1.	<p>Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.</p>	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • планирования различных видов деятельности (игровой, трудовой, продуктивной) и общения детей; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • определять цели, задачи, содержание, методы и средства руководства игровой, трудовой, продуктивной деятельностью детей; • определять педагогические условия организации общения детей; <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • теоретические основы и методику планирования различных видов деятельности и общения детей; • сущность и своеобразие игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста; • содержание и способы организации и проведения игровой деятельности дошкольников; • сущность и своеобразие трудовой деятельности дошкольников; • содержание и способы организации трудовой деятельности дошкольников; • способы ухода за растениями и животными; • психологические особенности общения детей раннего и дошкольного возраста; • основы организации бесконфликтного общения детей и способы разрешения конфликтов; • сущность и своеобразие продуктивной деятельности дошкольников; • содержание и способы организации продуктивной деятельности дошкольников;

		<ul style="list-style-type: none"> • технологии художественной обработки материалов; • основы изобразительной грамоты, приемы рисования, лепки, аппликации и конструирования; • особенности планирования конструктивной деятельности дошкольников вне занятий..
ПК 2.2.	Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • организации различных видов трудовой деятельности дошкольников; • организации общения дошкольников в повседневной жизни и различных видах деятельности; • организации различных видов продуктивной деятельности дошкольников; • организации и проведения развлечений; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • играть с детьми и стимулировать самостоятельную игровую деятельность детей; • использовать прямые и косвенные приемы руководства игрой; • анализировать проведение игры и проектировать ее изменения в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями детей группы; <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • сущность и своеобразие игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста; • содержание и способы организации и проведения игровой деятельности дошкольников; • психологические особенности общения детей раннего и дошкольного возраста; • основы организации бесконфликтного общения детей и способы разрешения конфликтов.
ПК 2.3.	Организовывать посильный труд и самообслуживание.	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • организации различных видов трудовой деятельности дошкольников; • организации общения дошкольников в повседневной жизни и различных видах деятельности; • наблюдения и анализа игровой, трудовой, продуктивной деятельности и общения детей; • наблюдения за формированием игровых, трудовых умений, развитием творческих способностей, мелкой моторики у дошкольников; • разработки предложений по коррекции организации различных видов деятельности и общения детей. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • организовывать посильный труд дошкольников с учетом возраста и вида трудовой деятельности (хозяйственно-бытовой, по самообслуживанию, в природе, ручной труд); • ухаживать за растениями и животными; • общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержки детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении; • оценивать продукты детской деятельности; • анализировать приемы организации и руководства посильным трудом дошкольников и продуктивными видами деятельности (рисование, аппликация, лепка, конструирование) с учетом возраста и психофизического развития детей; <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • сущность и своеобразие трудовой деятельности

		<p>дошкольников;</p> <ul style="list-style-type: none"> • содержание и способы организации трудовой деятельности дошкольников; • способы ухода за растениями и животными; • психологические особенности общения детей раннего и дошкольного возраста; • основы организации бесконфликтного общения детей и способы разрешения конфликтов; • теоретические основы руководства различными видами деятельности и общением детей; способы диагностики результатов игровой, трудовой, продуктивной деятельности детей.
ПК 2.4.	Организовывать общение детей	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • организации общения дошкольников в повседневной жизни и различных видах деятельности; • разработки предложений по коррекции организации различных видов деятельности и общения детей. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержки детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении; • анализировать педагогические условия, способствующие возникновению и развитию общения, принимать решения по их коррекции; <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • теоретические основы и методику планирования различных видов деятельности и общения детей; • психологические особенности общения детей раннего и дошкольного возраста; • основы организации бесконфликтного общения детей и способы разрешения конфликтов
ПК 2.5.	Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • организации различных видов продуктивной деятельности дошкольников; • наблюдения и анализа игровой, трудовой, продуктивной деятельности и общения детей; • наблюдения за формированием игровых, трудовых умений, развитием творческих способностей, мелкой моторики у дошкольников; • оценки продуктов детской деятельности; • разработки предложений по коррекции организации различных видов деятельности и общения детей. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • руководить продуктивными видами деятельности с учетом возраста и индивидуальных особенностей детей группы; • оценивать продукты детской деятельности; • изготавливать поделки из различных материалов; • рисовать, лепить, конструировать. <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • сущность и своеобразие продуктивной деятельности дошкольников; • содержание и способы организации продуктивной деятельности дошкольников; • технологии художественной обработки материалов; • основы изобразительной грамоты, приемы рисования, лепки, аппликации и конструирования; • особенности планирования конструктивной деятельности дошкольников вне занятий;

		<ul style="list-style-type: none"> • теоретические основы руководства различными видами деятельности и общением детей; способы диагностики результатов игровой, трудовой, продуктивной деятельности детей.
ПК 2.6	Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • организации и проведения развлечений; • участия в подготовке и проведении праздников в образовательном учреждении; • разработки предложений по коррекции организации различных видов деятельности и общения детей. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • организовывать детский досуг; • осуществлять показ приемов работы с атрибутами разных видов театров; • анализировать подготовку и проведение праздников и развлечений. <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • теоретические и методические основы организации и проведения праздников и развлечений для дошкольников; • виды театров, средства выразительности в театральной деятельности.
ПК 2.7	Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • разработки предложений по коррекции организации различных видов деятельности и общения детей. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • анализировать проведение игры и проектировать ее изменения в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями детей группы; • анализировать приемы организации и руководства посильным трудом дошкольников и продуктивными видами деятельности (рисование, аппликация, лепка, конструирование) с учетом возраста и психофизического развития детей; • анализировать педагогические условия, способствующие возникновению и развитию общения, принимать решения по их коррекции; • анализировать подготовку и проведение праздников и развлечений. <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • теоретические основы и методику планирования различных видов деятельности и общения детей; • сущность и своеобразие игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста; <ul style="list-style-type: none"> • содержание и способы организации и проведения игровой деятельности дошкольников; • сущность и своеобразие трудовой деятельности дошкольников; <ul style="list-style-type: none"> • содержание и способы организации трудовой деятельности дошкольников; • способы ухода за растениями и животными; • психологические особенности общения детей раннего и дошкольного возраста; • основы организации бесконфликтного общения детей и способы разрешения конфликтов; • сущность и своеобразие продуктивной деятельности дошкольников; <ul style="list-style-type: none"> • содержание и способы организации продуктивной деятельности дошкольников;

		<ul style="list-style-type: none"> • технологии художественной обработки материалов; • основы изобразительной грамоты, приемы рисования, лепки, аппликации и конструирования; • особенности планирования конструктивной деятельности дошкольников вне занятий; • теоретические и методические основы организации и проведения праздников и развлечений для дошкольников; • виды театров, средства выразительности в театральной деятельности; • теоретические основы руководства различными видами деятельности и общением детей; способы диагностики результатов игровой, трудовой, продуктивной деятельности детей.
<p>ВД 3: Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования</p>		
<p>ПК 3.1.</p>	<p>Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.</p>	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - определения целей и задач обучения, воспитания и развития личности дошкольника при составлении конспектов занятий, экскурсий, наблюдений; - составления конспектов занятий с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников; - обсуждения отдельных занятий, экскурсий, наблюдений в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, воспитателями, разработки предложений по их коррекции; - оформления документации. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - определять цели обучения, воспитания и развития личности дошкольника в зависимости от формы организации обучения, вида занятия и с учетом особенностей возраста; - формулировать задачи обучения, воспитания и развития личности дошкольника в соответствии с поставленными целями; - оценивать задачи обучения, воспитания и развития на предмет их соответствия поставленной цели; - использовать разнообразные методы, формы и средства организации деятельности детей на занятиях; - составлять программу работы с одаренными детьми в соответствии с индивидуальными особенностями развития личности ребенка; - определять способы коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении; - использовать технические средства обучения (ТСО) в образовательном процессе; <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основы организации обучения дошкольников; - особенности психических познавательных процессов и учебнопознавательной деятельности детей дошкольного возраста; - структуру и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования; - теоретические и методические основы воспитания и обучения детей на занятиях; - особенности проведения наблюдений и экскурсий в разных возрастных группах; - приемы работы с одаренными детьми; - способы коррекционной работы с детьми, имеющими

		<p>трудности в обучении;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные виды ТСО и их применение в образовательном процессе; - требования к содержанию и уровню подготовки детей дошкольного возраста; - диагностические методики для определения уровня умственного развития дошкольников; - требования к составлению психолого-педагогической характеристики ребенка; - педагогические и гигиенические требования к организации обучения на занятиях, при проведении экскурсий и наблюдений; - виды документации, требования к ее оформлению;
ПК 3.2.	Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - организации и проведения групповых и индивидуальных занятий по различным разделам программы; - организации и проведения наблюдений за явлениями живой и неживой природы, общественными явлениями, транспортом; - организации и проведения экскурсий для ознакомления детей с окружающим миром; - организации и проведения коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать разнообразные методы, формы и средства организации деятельности детей на занятиях; - использовать технические средства обучения (ТСО) в образовательном процессе; - выразительно читать литературные тексты; <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основы организации обучения дошкольников; - особенности психических познавательных процессов и учебнопознавательной деятельности детей дошкольного возраста; - теоретические и методические основы воспитания и обучения детей на занятиях; - особенности проведения наблюдений и экскурсий в разных возрастных группах; - приемы работы с одаренными детьми; - способы коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении; - основные виды ТСО и их применение в образовательном процессе; - требования к содержанию и уровню подготовки детей дошкольного возраста.
ПК 3.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - проведения диагностики и оценки результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей; - проведения диагностики и оценки результатов экологического воспитания, обучения дошкольников с учетом возрастных и индивидуальных особенностей; - составления психолого-педагогической характеристики ребенка; - оформления документации. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать занятия, наблюдения, экскурсии; - осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении

		<p>занятий, наблюдений и экскурсий;</p> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - требования к содержанию и уровню подготовки детей дошкольного возраста; - диагностические методики для определения уровня умственного развития дошкольников; - требования к составлению психолого-педагогической характеристики ребенка; - виды документации, требования к ее оформлению;
ПК 3.4.	Анализировать занятия. ПК	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - наблюдения и анализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений) в разных возрастных группах; - обсуждения отдельных занятий, экскурсий, наблюдений в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, воспитателями, разработки предложений по их коррекции; - осуществления самоанализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений); - оформления документации. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать занятия, наблюдения, экскурсии; - осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении занятий, наблюдений и экскурсий; <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основы организации обучения дошкольников; - особенности психических познавательных процессов и учебнопознавательной деятельности детей дошкольного возраста; - структуру и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования; - теоретические и методические основы воспитания и обучения детей на занятиях; - особенности проведения наблюдений и экскурсий в разных возрастных группах; - приемы работы с одаренными детьми; - способы коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении; - основные виды ТСО и их применение в образовательном процессе; - требования к содержанию и уровню подготовки детей дошкольного возраста; - диагностические методики для определения уровня умственного развития дошкольников; - требования к составлению психолого-педагогической характеристики ребенка; - педагогические и гигиенические требования к организации обучения на занятиях, при проведении экскурсий и наблюдений; - виды документации, требования к ее оформлению;
ПК 3.5.	Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - оформления документации. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать технические средства обучения (ТСО) в образовательном процессе; <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - виды документации, требования к ее оформлению;
<p>ВД 4: Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации.</p>		

ПК 4.1.	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими); <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими); <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям; - сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников; - основы планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими); - задачи и содержание семейного воспитания..
ПК 4.2.	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими); - изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье; - формулировать цели и задачи работы с семьей; организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий; - консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка; - анализировать процесс и результаты работы с родителями (лицами, их заменяющими); <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям; - сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников; - основы планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими); - задачи и содержание семейного воспитания; - особенности современной семьи, ее функция; содержание и формы работы с семьей; - особенности проведения индивидуальной работы с семьей; методы и приемы оказания педагогической помощи семье; - методы изучения особенностей семейного воспитания; - формы, методы и приемы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками образовательной организации, работающими с группой.
ПК 4.3.	Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - наблюдения за детьми и обсуждения с родителями (лицами, их заменяющими) достижений и трудностей в развитии ребенка; - определения целей и задач работы с отдельной семьей

	<p>в образовательной организации.</p>	<p>по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;</p> <ul style="list-style-type: none"> - взаимодействия с администрацией образовательной организации, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье; - формулировать цели и задачи работы с семьей; организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий; - консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка; <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям; - сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников; - основы планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими); - задачи и содержание семейного воспитания; - особенности современной семьи, ее функция; содержание и формы работы с семьей; - особенности проведения индивидуальной работы с семьей; - методы и приемы оказания педагогической помощи семье; - методы изучения особенностей семейного воспитания;
<p>ПК 4.4.</p>	<p>Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.</p>	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - наблюдения за детьми и обсуждения с родителями (лицами, их заменяющими) достижений и трудностей в развитии ребенка; - определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать процесс и результаты работы с родителями (лицами, их заменяющими); <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям; - сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников; - основы планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими); - задачи и содержание семейного воспитания; - особенности современной семьи, ее функция; содержание и формы работы с семьей; - особенности проведения индивидуальной работы с семьей; методы и приемы оказания педагогической помощи семье;

		- методы изучения особенностей семейного воспитания;
ПК 4.5.	Координировать деятельность сотрудников	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - взаимодействия с администрацией образовательной организации, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками; - руководства работой <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - взаимодействовать с работниками дошкольной образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников; <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - должностные обязанности помощника воспитателя; - формы, методы и приемы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками образовательной организации, работающими с группой.
ВД 5: Методическое обеспечение образовательного процесса		
ПК 5.1	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно - тематических планов) на основе примерных и вариативных; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать примерные и вариативные программы дошкольного образования; - определять цели и задачи, содержание, формы, методы и средства при планировании дошкольного образования воспитанников; - осуществлять планирование с учетом особенностей возраста, группы, отдельных воспитанников; - определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения; - сравнивать эффективность применяемых методов дошкольного образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом вида образовательного учреждения и особенностей возраста воспитанников; - адаптировать и применять имеющиеся методические разработки; <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • теоретические основы методической работы воспитателя детей дошкольного возраста; • концептуальные основы и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования; • теоретические основы планирования педагогического процесса в дошкольном образовании; • методику планирования и разработки рабочей программы, требования к оформлению соответствующей документации.
ПК 5.2	Создавать в группе предметно-развивающую среду.	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - участия в создании предметно - развивающей среды; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - создавать в группе предметно-развивающую среду, соответствующую возрасту, целям и задачам дошкольного образования; <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • особенности современных подходов и педагогических технологий дошкольного образования; педагогические,

		гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды.
ПК 5.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - оформления портфолио педагогических достижений; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения; - сравнивать эффективность применяемых методов дошкольного образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом вида образовательного учреждения и особенностей возраста воспитанников; - адаптировать и применять имеющиеся методические разработки; <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • теоретические основы методической работы воспитателя детей дошкольного возраста; • концептуальные основы и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования; • теоретические основы планирования педагогического процесса в дошкольном образовании.*
ПК 5.4	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - оформления портфолио педагогических достижений; - презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты; <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию.
ПК 5.5	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - участия в исследовательской и проектной деятельности <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дошкольного образования; - использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем; - подбирать методы и методики педагогического исследования, планировать этапы исследовательской деятельности; - оформлять результаты исследовательской работы; - оформлять результаты исследовательской и проектной работы; - определять пути самосовершенствования педагогического мастерства; <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта; • логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию; • основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования

3.4. Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам

Матрица соответствия компетенций и формирующих их составных частей ОПОП СПО - ППССЗ представлена в Приложении 2.

4. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП СПО - ППССЗ регламентируется учебным планом; календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практик; контрольно-оценочными средствами; методическими материалами (учебно-методическими комплексами); программой государственной итоговой аттестации.

4.1. Учебный план

Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена ГБПОУ «ГКП» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1353 от 27 октября 2014 г.

Введен с 01 сентября 2019 года.

При формировании учебного плана учитывались следующие нормы:

- обязательная учебная нагрузка обучающихся при освоении программы подготовки специалистов среднего звена включает обязательную аудиторную нагрузку и все виды практики в составе модулей;

- максимальная учебная нагрузка обучающихся включает все виды обязательной учебной нагрузки и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы;

- максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению программы подготовки специалистов среднего звена;

- максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении программы подготовки специалистов среднего звена составляет 36 академических часов в неделю;

- общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 8-11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

ОПОП СПО - ППССЗ по специальности 44.02.01 Дошкольное образование предусматривает изучение следующих учебных циклов: общеобразовательного, общего гуманитарного и социально-экономического; математического и общего естественнонаучного; профессионального;

и разделов:

учебная практика;

производственная практика (по профилю специальности); производственная практика (преддипломная); промежуточная аттестация;

государственная итоговая аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

Общеобразовательный, общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ОПОП СПО - ППССЗ углубленной подготовки включает следующие обязательные дисциплины: "Основы философии", "История", "Психология общения", "Иностранный язык", "Физическая культура».

Учебный план состоит из обязательной и вариативной части.

Вариативная часть ППССЗ использована:

- на увеличение объёма времени, отведённого на дисциплины и ПМ обязательной части;
- на введение новых дисциплин и МДК.

Таблица 4

Индексы циклов	Распределение вариативной части по циклам					
	Всего		На увеличение объема УД, МДК обязательной части		На введение дополнительных УД, МДК	
	<i>макс</i>	<i>вт.ч. ауд.</i>	<i>макс</i>	<i>вт.ч. ауд.</i>	<i>макс</i>	<i>вт.ч. ауд.</i>
ОГСЭ	258	172	-	-	258	172
ЕН	-	-	-	-	-	-
ОП	336	224	228	152	108	72
ПМ	810	540	450	300	360	240
Всего	1404	936	678	452	726	484

Формирование вариативной части ППССЗ по специальности 44.02.01 Дошкольное образование осуществляется с учетом Методических рекомендаций по формированию вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ в соответствии ФГОС среднего профессионального образования в Самарской области. Письмо ЦПО СО от 12.07.2018, №380.

Дисциплины и МДК вариативной части определены ГБПОУ «ГКП» самостоятельно, по согласованию с работодателями.

Вариативная часть направлена на реализацию требований профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», в связи с чем в ППССЗ включены дополнительные профессиональные компетенции следующим образом:

ПК 1.6. Владеть ИКТ – компетентностями, необходимыми и достаточными для планирования, реализации и оценки образовательной работы с детьми младшего школьного возраста.

ПК 1.7. Формировать психологическую и специальную готовность дошкольников к школьному обучению.

ПК, внесенные в программу в результате соотнесения с требованиями работодателя:

ПК 1.8. Владеть активными и интерактивными формами обучения в начальной школе.

4.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ОПОП СПО - ППССЗ специальности 44.02.01 Дошкольное образование, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Календарный учебный график приведен в Приложении 4.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик

Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, практик разработаны в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование и локальными актами, регламентирующими разработку учебно-методических материалов по ОПОП СПО в ГБПОУ «ГКП».

4.4. Учебно-методические комплексы по учебным дисциплинам, профессиональным модулям

В состав учебно-методического комплекса учебной дисциплины, профессионального модуля входят:

- нормативные документы: рабочая программа, календарно-тематический план, методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе;
- средства контроля: комплект контрольно-оценочного средства;
- другие учебно-методические материалы.

Учебно-методические комплексы представлены в учебных кабинетах, учебной части ГБПОУ «ГКП».

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОПОП СПО - ППССЗ

5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Оценка качества освоения ОПОП СПО - ППССЗ включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются преподавателями, ведущими занятия, и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Формами и методами контроля и оценки являются устный экзамен, тестирование, письменный экзамен, экспертная оценка защиты проекта, портфолио, экспертная оценка на практическом занятии и другие.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются ГБПОУ «ГКП» самостоятельно, а оценочные средства для экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю и для государственной итоговой аттестации – разрабатываются и утверждаются после согласования с работодателем. В качестве внешних экспертов привлекаются работодатели из образовательных учреждений.

5.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных и дополнительных видов деятельности.

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) выпускников является завершающим этапом освоения ОПОП СПО - ППССЗ СПО. Форма и порядок организации государственной итоговой аттестации определяется Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968).

Формой государственной итоговой аттестации по ОПОП СПО - ППССЗ СПО является защита выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

На государственную итоговую аттестацию запланировано 6 недель, из которых на подготовку выпускной квалификационной работы отводится 4 недели, на защиту выпускной квалификационной работы - 2 недели (основание – требование ФГОС СПО).

Выпускная квалификационная работа способствует выявлению уровня сформированности общих и профессиональных компетенций и готовности выпускников к реализации профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта).

Направления исследований определяются работодателями. Темы выпускных квалификационных работ формулируются преподавателями и студентами.

Выполнение практической части исследования осуществляется во время производственной практики (преддипломной). Рецензентами выпускной квалификационной работы выступают представители работодателей.

Для проведения ГИА создается государственная экзаменационная комиссия, председателем которой является работодатель (руководитель образовательной организации).

6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП СПО - ППССЗ

6.1. Кадровое обеспечение

Организация учебного процесса обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся

профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки, в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года (Приложение 6).

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

ОПОП СПО - ПШССЗ обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Реализация ОПОП СПО - ПШССЗ обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей). Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет. Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания (Приложение 7).

6.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

ГБПОУ «ГКП» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, практикам, предусмотренных учебным планом.

Имеется:

- учебные кабинеты, оборудованные компьютером, проектором;
- два актов зала, оборудованные проекционным оборудованием;
- компьютерные классы (5).

Все персональные компьютеры (ПК) объединены в локальную сеть, которая подключена к сети Интернет

Работает библиотека с читальным залом, где есть свободная зона доступа к периодической печати, где студенты знакомятся с периодической печатью, учебной литературой, книжными новинками.

Занятия по физической культуре и спортивным секциям проходят в спортивном зале, открытом стадионе широкого профиля.

Таблица 5

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности

№	Наименование
1	Истории и обществознания
2	Русского языка и литературы
3	Математики
4	Физики и астрономии
5	Гуманитарных и социально-экономических дисциплин

6	Педагогике и психологии
7	Физиологии, анатомии и гигиены
8	Иностранного языка
9	Теоретических и методических основ дошкольного образования
10	Изобразительной деятельности и методики развития детского изобразительного творчества
11	Музыки и методики музыкального воспитания
12	Теории и методики физического воспитания
13	Безопасности жизнедеятельности
Лаборатории	
1	Информатики и информационно-коммуникационных технологий
2	Медико-социальных основ здоровья
Спортивный комплекс	
1	Спортивный зал
2	Открытый стадион широкого профиля
3	Стрелковый тир
Залы	
1	Библиотека с читальным залом с выходом в сеть Интернет
2	Актный зал. Зал ритмики и хореографии

При организации аудиторных занятий со студентами применяются интерактивные семинары; ролевые игры; кейс-метод; обучение в деятельности; групповые дискуссии; проектная деятельность.

Обучающимся предлагается также материал для самостоятельного анализа и систематизации информации. Результаты самостоятельной работы предъявляются публично.

6.4. Базы практики

Практика является обязательным разделом ОПОП СПО - ППССЗ, которая планируется, организуется и проводится в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, от 18.04.2013 г. №291. Предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются как концентрированно, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Основными базами практики студентов являются общеобразовательные учреждения разных видов - школа, гимназия, лицей (структурные подразделения дошкольного общего образования):

СП д/с «Планета детства» ГБОУ Самарской области СОШ №7 г.Похвистнево г.о.Похвистнево Самарской области

СП д/с «Улыбка» ГБОУ Самарской области СОШ с.Камышла м.р.Камышлинский Самарской области

СП д/с «Аленушка» ГБОУ Самарской области СОШ №1 «Образовательный центр»
с.Кинель-Черкассы м.р.Кинель-Черкасский Самарской области

СП д/с «Яблонька» ГБОУ Самарской области СОШ с.Березняки м.р.Кинель-Черкасский
Самарской области

СП д/с «Лад» ГБОУ Гимназии №1 г.Похвистнево г.о.Похвистнево Самарской
области

СП д/с «Яблонька» ГБОУ Самарской области СОШ с. Березняки м.р. Кинель-
Черкасский Самарской области и др.

Для реализации любого вида практики с организацией заключается договор.

6.5. Характеристика социокультурной среды

Для осуществления личностного развития, социализации личности, сохранения здоровья обучающихся и социального сопровождения в ГБПОУ «ГКП» сформирована социокультурная среда.

Основные виды сопровождения обучающихся при освоении ППСЗ:

1. Организационно-педагогическое сопровождение осуществляется старшим методистом образовательной программы и куратором группы, которое направлено на контроль обучения студента в соответствии с графиком учебного процесса. Оно включает в себя: контроль за посещаемостью занятий; помощь в организации самостоятельной работы; организацию индивидуальных консультаций для длительно отсутствующих обучающихся; содействие в прохождении промежуточных аттестаций, ликвидации академических задолженностей; коррекцию взаимодействия обучающегося и преподавателя в учебном процессе.

2. Психолого-педагогическое сопровождение студентов направлено на изучение, развитие обучающегося и адекватность становления его компетенций, поддержание мотивации обучения и получения профессии.

Комплексное психолого-педагогическое сопровождение обеспечивает заместитель директора по воспитательной работе.

3. Профилактически-оздоровительное сопровождение предусматривает решение задач, направленных на профилактику заболеваний, вредных привычек, а также на нормализацию фонового состояния, включая нормализацию иммунного статуса.

Оздоровительное сопровождение включает работу медкабинета, работу спортивных секций (баскетбол, волейбол, настольный теннис, легкая атлетика), социально-просветительские акции.

4. Социальное сопровождение решает широкий спектр вопросов социального характера, от которых зависит успешность освоения ППСЗ. Это содействие в решении бытовых проблем проживания в общежитии, транспортных вопросов, социальные выплаты, организация досуга, летнего отдыха обучающихся обучающихся и вовлечение их в студенческое самоуправление, организация волонтерского движения и т.д. Волонтерское движение не только способствует социализации студентов, но и влияет на развитие общекультурного уровня, формирует гражданскую, правовую и профессиональную позицию готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

Социальное сопровождение осуществляется (социальные проекты, акции, флэш-мобы, фестивали и др.) социальным педагогом.

Сформированная среда предоставляет возможности участия студентов в студенческом совете, в работе студенческого научного общества (участие в олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства), спортивных секциях и творческих объединениях (студии декоративно-прикладного искусства, изобразительного искусства, театральная студия, студенческая редколлегия).