

Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Самарской области  
«Губернский колледж города Похвистнево»

Утверждено  
Приказом № 510 от 21.02.2017 г.  
Директор ГБПОУ «ГКП»  
В.Г. Иванов



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации самостоятельной работы обучающихся**

Похвистнево, 2017

## **Положение об организации самостоятельной работы обучающихся**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение о самостоятельной работе обучающихся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Губернский колледж города Похвистнево» (далее – ГБПОУ «ГКП») составлено в соответствии со следующими регламентирующими документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (по специальностям и профессиям) (далее - ФГОС СПО);

- Приложением к письму Минобрнауки России от 29.12.2000г. №16-52-138 ин/16-13, в которых определяется, что самостоятельная работа является одним из видов учебных занятий студентов.

1.2. Положение определяет сущность самостоятельной работы обучающихся, ее назначение, планирование, формы организации и виды контроля.

1.3. Самостоятельная работа обучающихся представляет собой управляемую преподавателями систему организационно-педагогических условий, направленную на освоение практического опыта, умений и знаний в рамках дисциплин, профессиональных модулей (междисциплинарных курсов) по образовательным программам в соответствии с ФГОС СПО без их прямой помощи.

1.4. Для обучающихся самостоятельная работа выступает способом активного, целенаправленного освоения, без непосредственного участия преподавателя, новых знаний, умений и опыта, закладывающих основания в становлении профессиональных и общих компетенций, требуемых ФГОС СПО.

1.5. Самостоятельная работа обучающихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления практического опыта, умений и знаний, общих и профессиональных компетенций, определенных в качестве основополагающих требованиями ФГОС СПО по дисциплинам, профессиональным модулям (междисциплинарным курсам);

- формирования готовности к поиску, обработке и применению информации для решения профессиональных задач;

- развития познавательных способностей и активности обучающихся, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;

- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную и специальную литературу;

- выработка навыков эффективной самостоятельной профессиональной деятельности.

1.6. В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;

- внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплинам, профессиональным модулям, междисциплинарным курсам профессиональных модулей выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа – это планируемая учебная, учебно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

1.7. Самостоятельная работа обучающихся в соответствии с ФГОС СПО должна составлять не менее 50% времени (очная форма обучения), предусмотренного для выполнения образовательной программы (ППССЗ/ПКРС).

Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, находит отражение:

- в рабочем учебном плане - в целом по теоретическому обучению, каждому из циклов дисциплин, по профессиональным модулям (междисциплинарным курсам) по каждой дисциплине;

- в рабочих программах учебных дисциплин, профессиональных модулей (междисциплинарных курсов) с ориентировочным распределением содержания работы и объема времени, определяемого для реализации по разделам или конкретным темам.

1.8. В рамках выполнения самостоятельной работы обучающийся должен владеть способами предметной деятельности:

- уметь понимать предложенные преподавателем цели, формулировать их самому;
- моделировать собственную деятельность и программировать ее;
- уметь оценивать конечные и промежуточные результаты своих действий;
- корректировать деятельность, иметь личностную готовность (высокий уровень самосознания, адекватность самооценки, рефлексивность мышления, самостоятельность, организованность, целенаправленность личности, сформированность волевых качеств) саморегуляции.

1.9. Формы самостоятельной работы обучающихся определяются содержанием учебной дисциплины, степенью подготовленности обучающихся. Они могут быть тесно связаны с теоретическими курсами и иметь учебный, учебно-исследовательский характер. Форму самостоятельной работы обучающихся определяют преподаватели при разработке рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей (междисциплинарных курсов).

Самостоятельная работа обучающихся может быть представлена следующими формами:

- подготовкой к аудиторным занятиям (лекциям, практическим, семинарским, лабораторным, Интернет-конференциями и др.) и выполнение соответствующих заданий;

- самостоятельной работой над отдельными темами учебных дисциплин в соответствии с календарно-тематическими планами;

- выполнением письменных контрольных и курсовых работ (проектов), электронных презентаций;

- подготовкой к государственной итоговой аттестации, в том числе выполнение выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или дипломной работы);

- работой в студенческих обществах, кружках, семинарах и т.п.;

- участием в научных и научно-практических конференциях, семинарах.

1.10. Результатом самостоятельной работы обучающихся является подготовка обучающимися образовательных продуктов нескольких уровней сложности:

- первый уровень – составление на основе изученной информации разных видов схем, таблиц, рассказов, тезисов, конспектов, резюме, аннотаций, заданий для закрепления правил, вопросов к диалогу, докладов, рецензий на статьи и работы, сочинений, примеров аналогий (из учебных дисциплин / из жизненного опыта), планов (изучения темы, проверки гипотезы, занятий с детьми, планов выполнения самостоятельной работы и др.), программ, алгоритмов решения задач, памяток, сформулированных идей и версий, схем связи изученных на занятиях понятий с изученными ранее по дисциплинам, профессиональным модулям, диаграмм, графиков, «перевода» с языка одной дисциплины, междисциплинарного курса (далее - МДК) на язык другой дисциплины, МДК, шкалы для описания объектов и явлений, заключений о причинно-следственных связях и т.д.;

- второй уровень – преобразование, интерпретация информации и ее представление в форме конспекта занятия, сценария мероприятия, киносценария, модели (игровой, объектной, математической), модели решения профессиональной ситуации, способа объяснения учебной или профессиональной задачи, критериев и/или способов оценки образовательного результата, вопросов к проблемно-поисковой беседе, интервью, глоссария по теме, карты путешествия по теме, инструкции к работе на основе правил, способа аргументации, условия задачи, переформулированного закона, правила и т.д.);

- третий уровень – созданные на основе творческого преобразования информации и решения учебно-профессиональных задач (проект, рисунок, видеofilm, символ темы, понятия и др., презентация, рекламные материалы и т.д.);

- четвертый уровень – самостоятельно сформулированные обучающимся образовательные продукты, отражающие точку зрения преподавателя на определенный вопрос, проблему (гипотеза и способ ее проверки, план действий, аксиома, закон, совет /вредный совет, определение, поговорка, пословица, поучение, взгляд на объект (события) со стороны разных людей (исторических деятелей, специалистов...), принцип построения структуры (текста, профессионального объекта, государства...), принцип функционирования объекта, цель занятия (темы) с учетом его личной значимости, сформулированные вопросы и др.).

## **2. Планирование внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся**

2.1. Планирование самостоятельной работы осуществляется на основе определения научно-обоснованных нормативов времени на выполнение всех видов учебных заданий по каждой дисциплине.

2.2. Планирование и содержание внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется на основании рабочего учебного плана, рабочей программы по дисциплине, профессиональных модулей (МДК) и ее организация находит отражение в календарно-тематическом плане.

2.3. При разработке рабочего учебного плана учитываются предложения предметных (цикловых) комиссий по объему внеаудиторной самостоятельной работы, при необходимости вносятся коррективы.

При разработке рабочей программы по учебной дисциплине, профессиональному модулю (МДК) и планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателем устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации и практические задания по каждой теме, определяются формы и методы контроля результатов.

2.4. Распределение объема времени на внеаудиторную самостоятельную работу в режиме дня обучающихся не регламентируется расписанием.

2.5. Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

- для овладения способами поиска, обработки, интерпретации текстовой и электронной информации (учебник, первоисточник, дополнительная литература, электронные материалы на носителях, в Интернет) - составление плана; графическое изображение структуры текста средствами схем, таблиц, диаграмм и т.д.; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной технологии и Интернета и др.;

- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение конспектов, схем, таблиц; решение ситуационных педагогических (профессиональных) задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых и дипломных работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений, в т.ч. с использованием аудио- и видеотехники и др.

2.6. Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер должны носить вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента; на младших курсах они ориентированы на репродуктивную деятельность, на старших курсах – творческий, исследовательский характер. Примерный перечень видов самостоятельных работ для разработки программы учебной дисциплины и профессионального модуля приведен в Приложениях 1 и 2.

### **3. Организация и руководство самостоятельной работой обучающихся**

3.1. При организации самостоятельной работы необходимо использовать дифференцированный подход к обучающимся. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает обучающихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов.

3.2. Преподаватель учебной дисциплины, профессионального модуля (МДК) разрабатывает план самостоятельной работы обучающихся по учебному курсу, методические рекомендации по выполнению и определяет периодичность контроля.

Образец титульного листа методических указаний для обучающихся по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы приведен в Приложении 3.

3.3. Самостоятельная работа должна осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня сформированности умений обучающихся.

3.4. Формы и методы контроля самостоятельной работы выбираются преподавателем самостоятельно.

3.5. Методические указания для обучающихся по выполнению самостоятельной работы рассматриваются и одобряются на заседании предметной (цикловой) комиссии.

3.6. Контроль соблюдения нормативов при планировании самостоятельной работы обучающихся каждым преподавателем и реализацию мониторинга самостоятельной работы обучающихся по учебным дисциплинам осуществляет председатель предметной (цикловой) комиссии.

3.7. Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся являются:

- уровень усвоения учебного материала;
- умения использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- умение активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;
- умение ориентироваться в потоке информации, выделять главное;
- умение четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;
- умение показать, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;
- умение сформировать свою позицию, оценку и аргументировать ее;
- оформление материала в соответствии с предложенными преподавателем требованиями.

3.8. Письменные самостоятельные работы оформляются как в отдельных тетрадях, так и в напечатанном виде или в соответствии с Положениями о таких работах, как: курсовая, работа, выпускная квалификационная работа. Лучшие работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий и наглядных материалов в кабинетах и лабораториях.

Оцениваться письменные самостоятельные работы могут по пятибалльной системе или в форме зачета и учитываются как показатели текущей успеваемости обучающихся и выставляются в графах на странице журнала учебных занятий группы соответствующей дисциплины, МДК.

3.9. Комплекты выполненных обучающимися самостоятельных работ хранятся в кабинетах в течение одного учебного года с момента их выполнения. По истечении указанного срока все самостоятельные работы, не представляющие для преподавателя интереса, утилизируются.

**Виды самостоятельной работы** (для разработки программы учебной дисциплины)

- Анализ и решение логических заданий;
- Выполнение домашних заданий;
- Внеаудиторная работа с источниками информации с целью подбора дидактического материала;
- Выполнение отчетных расчетно-графических работ по индивидуальным заданиям;
- Индивидуальные задания;
- Изучение схем и составление конспекта;
- Индивидуальное проектное задание;
- Написание эссе и творческих работ;
- Оформление таблиц и схем;
- Описание ситуаций;
- Подготовка к занятиям с использованием конспекта лекций и различных источников;
- Подготовка к практическим занятиям по раздаточному материалу;
- Подготовка сообщений, рефератов;
- Подготовка творческих работ (презентаций);
- Проработка конспекта лекции, учебной литературы и Интернет источников;
- Подготовка к лабораторным и практическим работам. Оформление отчета и подготовка к защите;
- Поиск в пространстве Internet и реферирование информации по сетевым архитектурам, стекам коммуникационных протоколов, сетевым технологиям локальных сетей;
- Подготовка сообщений, рефератов презентаций;
- Подготовка к ответам на контрольные вопросы, к зачетам по темам
- Подготовка опорного конспекта по темам;
- Подготовка сообщений;
- Работа с литературой – составление конспекта;
- Решение задач;
- Работа с учебником (составление конспекта, плана);
- Работа с источниками информации (подготовка конспектов, докладов, рефератов);
- Составление диаграммы
- Составление перечня;
- Самостоятельная работа с источниками информации (подготовка конспекта);
- Самостоятельная работа по выполнению расчетных задач по заданным условиям;
- Систематическая проработка конспектов занятий, учебной, справочной и научной литературы;
- Систематическая подготовка к практическим занятиям с использованием конспекта, учебных пособий, составленных преподавателями;
- Сравнительный анализ;
- Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленных преподавателем);

Теоретическая подготовка к выполнению практических заданий по основным разделам курса в рамках практических занятий.

Решение ситуационных задач по заданным условиям;

Работа с техническими справочниками;

Реферативная работа;

Работа со словарями, составление глоссария;

Самостоятельное освоение дополнительных тем, углубляющих разделы курса

*Приложение 2*

### **Виды самостоятельной работы**

(для составления программы профессионального модуля)

Аналитическая обработка текста (реферирование, рецензирование);

Выполнение задания;

Выполнение работ над ошибками;

Выполнение расчетов;

Дополнительное конспектирование материала по темам из рекомендуемой преподавателем литературы;

Доработка материалов урока составлением схем, таблиц;

Изучение теоретического материала тем и подготовка ответов на контрольные вопросы, выданные преподавателем;

Использование видеозаписей, компьютерной техники и интернета;

Моделирование процесса планирования и управления;

Написание рефератов по темам;

Обработка текста конспекта;

Ознакомление с нормативными документами;

Оформление лабораторно-практических работ, отчетов и подготовка к защите;

Оформление отчетов по результатам работ;

Оформление результатов практических занятий по заданным критериям;

Повторная работа над учебным материалом и составление на его основе таблиц для систематизации учебного материала;

Поиск и изучение информации по темам;

Подготовка к лабораторным занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя;

Подготовка к лабораторным занятиям;

Подготовка к лабораторным и практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, подготовка к их защите;

Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя;

Подготовка к практическим занятиям;

Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя;

Подготовка к устным и письменным опросам, контрольным работам, экзамену;

Подготовка материала к проведению деловых игр;

Подготовка ответов на контрольные вопросы, составление плана и тезисов ответов;

Подготовка презентаций в электронном виде, разбор проблемных ситуаций;

Подготовка рефератов, составление кроссворда (по любой из пройденных тем на выбор обучающегося);

Подготовка сообщений к выступлению на семинаре, подготовка рефератов, докладов;

Подготовка теоретического материала для проведения деловых игр; Поиск информации с использованием интернет - ресурсов в соответствии с инструкцией от преподавателя;

Проведение сравнительного анализа;

Проектирование и моделирование компонентов профессиональной деятельности;

Работа над рефератом по предложенным темам;

Работа с конспектами, учебной и специальной литературой (по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем);

Работа с конспектом;

Работа с учебником, конспектом, подготовка к тестированию по темам;

Разработка проекта в электронном виде; рассмотрение процесса разработки данного проекта с точки зрения коммуникативной адекватности;

Разработка и представление в электронном виде презентаций;

Решение ситуационных профессиональных задач;

Решение аналогичных и нестандартных задач;

Решение ситуационных производственных задач;

Решение упражнений по образцу;

Самостоятельное изучение нормативно-правовой базы осуществления контроля промышленной продукции на соответствие требованиям стандартизации и сертификации;

Самостоятельное составление задач и их решение;

Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы с целью выполнения заданий преподавателя;

Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий);

Систематическая проработка, учебной литературы, специальных журналов, учебных пособий;

Составление ответов на контрольные вопросы, предложенные преподавателем;

Составление перечня компонентов;

Составление плана и тезисов ответа;

Составление перечня материалов инструмента приспособлений, вспомогательных материалов;

Составление плана текста;

Составление схем для систематизации учебного материала;

Составление тематических кроссвордов, тематических тестов;

Составление технологических карт по выполнению конкретных видов работ;

Образец титульного листа

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области «Губернский колледж города Похвистнево»

**Методические рекомендации к выполнению внеаудиторной самостоятельной  
работы обучающихся по общепрофессиональной  
учебной дисциплине Психология**

*по программам подготовки специалистов среднего звена  
44.00.00 ОБРАЗОВАНИЕ И ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ НАУКИ*

**Разработчик Иванова Н.А.**

Рассмотрено и одобрено ПЦК  
гуманитарного и социально-экономических циклов  
Председатель ПЦК Вдовина Н.П.

г. Похвистнево, 2016